

**Szkoła Podstawowa nr 3 w Gdańsku**  
ul. Chałubińskiego 13, 80-807 Gdańsk  
telefon: 58 302 85 20  
e-mail: sekretariat@zso7.edu.gdansk.pl  
www.sp3.edu.gdansk.pl

**KARTA REKRUTACJI DZIECKA DO ŚWIETLICY**  
**Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II w Gdańsku**  
**Rok szkolny 2021/2022**

DANE OSOBOWE KANDYDATA											
Imię*						Drugie imię *					
Nazwisko*						Data urodzenia*					
PESEL *											
W przypadku braku nr PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość											

DANE OSOBOWE MATKI / OPIEKUNKI PRAWNEJ				
Imię*			Nazwisko*	
DANE KONTAKTOWE MATKI / OPIEKUNKI PRAWNEJ				
Numer telefonu*			E-mail	

DANE OSOBOWE OJCA / OPIEKUNA PRAWNEGO				
Imię*			Nazwisko*	
DANE KONTAKTOWE OJCA / OPIEKUNA PRAWNEGO				
Numer telefonu*			E-mail	

\* oznaczone pola są wymagane

**INFORMACJE O KANDYDACIE ORAZ RODZICACH /OPIEKUNACH PRAWNYCH**

Oboje rodziców, opiekunów prawnych pracuje zawodowo?*	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Oboje rodziców studiuje w trybie dziennym?*	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Jeden z rodziców pracuje zawodowo, drugi studiuje w trybie dziennym?*	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Kandydat wychowuje się w rodzinie wielodzietnej?	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Kandydat posiada orzeczenie o niepełnosprawności?	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Jeden z rodziców/opiekunów prawnych, posiada orzeczenie niepełnosprawności?*	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Oboje z rodziców/ opiekunów prawnych, posiadają orzeczenia o niepełnosprawności?*	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Rodzeństwo kandydata posiada orzeczenie o niepełnosprawności?	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Rodzik/opiekun prawny samotnie wychowuje dziecko?*	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Kandydat objęty jest pieczęcią zastępczą?	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

Data i podpis matki/prawnej opiekunki

Data i podpis ojca/prawnego opiekuna

**Oświadczenie dotyczące treści zgłoszenia:**

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 i 6 Kodeksu Karnego: „§ 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.”

**Wypełnioną kartę zgłoszenia do świetlicy szkolnej należy złożyć w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 3 w Gdańsku. Prosimy o zapoznanie się z zasadami i terminami rekrutacji. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 58 302 85 20 oraz na stronie [www.sp3.edu.gdansk.pl](http://www.sp3.edu.gdansk.pl)**

Data i podpis matki/prawnej opiekunki

Data i podpis ojca/prawnego opiekuna

**KLAUZULA INFORMACYJNA  
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH  
W ZESPOLE SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH NR 7 W GDAŃSKU**

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku, ul. Chałubińskiego 13, tel. 583028520, e-mail: [sekretariat@zso7.edu.gdansk.pl](mailto:sekretariat@zso7.edu.gdansk.pl).
2. Dane kontaktowe do Inspektora Danych Osobowych: e-mail: [ido@zso7gda.pl](mailto:ido@zso7gda.pl), tel. 58 302 85 20.
3. Administrator danych osobowych – Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
  - Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji statutowych zadań opiekuńczych i wychowawczych w placówce.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być:
  - podmioty wykonujące zadania publiczne w celach wynikających z przepisów prawa np. policja, sąd prokuratura, organ prowadzący szkołę
  - podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Zespołem Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku przetwarzają dane osobowe w celu realizacji zadań ustawowych, dla których administratorem jest Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa.
6. Osobom, których dotyczy przetwarzanie danych osobowych w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, żądanie zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych oraz przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych, prawo do cofnięcia zgody w danym momencie, (cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem) oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody od osoby, której dane dotyczą, podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak niezbędne do realizacji celu, w którym te dane są z zbierane.
8. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
9. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.