

Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jana Pawła II
w Gdańsku

PROGRAM WYCHOWAWCZO-
PROFILAKTYCZNY

rok szkolny 2024/2025

Spis treści:

| | | |
|--------|---|----|
| I. | Podstawa prawna..... | 3 |
| II. | Źródła informacji | 3 |
| III. | Cele programu | 4 |
| IV. | Procedura uchwalania Programu Wychowawczo-Profilaktycznego | 4 |
| V. | Strategie i rodzaje podejmowanych działań/zadań | 5 |
| VI. | Realizatorzy i uczestnicy Programu Wychowawczo-Profilaktycznego..... | 5 |
| VII. | Wizja i Misja Szkoły..... | 6 |
| VIII. | Sylwetka absolwenta..... | 7 |
| IX. | Wartości wychowawcze..... | 8 |
| X. | Powinności wychowawcze nauczyciela..... | 8 |
| XI. | Powinności wychowawcy klasy..... | 9 |
| XII. | Powinności pedagoga specjalnego | 10 |
| XIII. | Powinności pedagoga i psychologa..... | 13 |
| XIV. | Powinności doradcy zawodowego | 13 |
| XV. | Powinności logopedy | 14 |
| XVI. | Sposoby, metody, formy oraz warunki organizacyjne realizacji Programu Wychowawczo-Profilaktycznego | 12 |
| XVII. | Zajęcia pozalekcyjne w działaniach wychowawczo-profilaktycznych..... | 17 |
| XVIII. | Zasady współpracy wychowawczej z rodzicami | 17 |
| XIX. | Współpraca ze środowiskiem lokalnym..... | 18 |
| XX. | Zasady funkcjonowania i zadania Samorządu Uczniowskiego | 18 |
| XXI. | Program Wychowawczo-Profilaktyczny Klasy | 20 |
| XXII. | Monitoring Programu Wychowawczo-Profilaktycznego..... | 20 |
| XXIII. | Ewaluacja Programu Wychowawczo-Profilaktycznego | 20 |
| XXIV. | Harmonogram realizacji Programu Wychowawczo-Profilaktycznego | 22 |

I. PODSTAWA PRAWNA

1. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (artykuły odnoszące się do sprawy wychowania: art. 48 ust. 1, art. 53, art. 70 ust. 1, art. 72 ust. 1).
2. Ustawa z dnia 7 września 1991 roku O Systemie Oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230)
3. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 984)
4. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 900)
5. Konwencja o Prawach Dziecka uchwalona przez ONZ i przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych w dniu 20 listopada 1989 r., ratyfikowana przez Polskę 30 września 1991 r. (Dz. U. poz. 526).
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz.U. z 2017 r. poz. 356).

II. ŹRÓDŁA INFORMACJI

1. Wnioski i rekomendacje z Programu Wychowawczo-Profilaktycznego.
2. Wnioski z pracy psychologa szkolnego, pedagoga specjalnego i logopedy.
3. Wnioski i rekomendacje ze sprawozdania z Planu Nadzoru Pedagogicznego.
4. Wnioski i rekomendacje z Planu Dydaktycznego.
5. Wnioski i rekomendacje z Pracy Samorządu Uczniowskiego.
6. Sprawozdania wychowawców klas.

III. CELE PROGRAMU

1. Cel główny:

Celem głównym Programu Wychowawczo-Profilaktycznego jest wszechstronny rozwój młodego człowieka.

2. Cele szczegółowe:

- a) kształtowanie postawy obywatelskiej, postawy poszanowania historii, tradycji i kultury własnego narodu, regionu, a także postawy poszanowania dla innych kultur oraz tradycji, zapobieganie wszelkiej dyskryminacji;
- b) kształtowanie umiejętności podejmowania ważnych i przemyślanych decyzji, rozwiązywania problemów, ponoszenie odpowiedzialności za dokonywane wybory;
- c) opieka nad uczniami – we współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi, szczególnie w sferach pomocy psychologiczno-pedagogiczno-prawnej, pomocy materialnej;
- d) wspomaganie rozwoju każdego ucznia, stosownie do jego potrzeb i możliwości;
- e) skuteczne eliminowanie zagrożeń oraz wzmocnienie właściwych zachowań;
- f) rozwijanie u uczniów postawy dbałości o własne zdrowie i zdrowie innych ludzi oraz kształtowanie umiejętności tworzenia środowiska sprzyjającego zdrowiu;
- g) kształtowanie świadomości proekologicznej uczniów;
- h) kształtowanie umiejętności pracy na rzecz samorozwoju i aktywności społecznej na rzecz innych ludzi;
- i) przygotowanie uczniów do życia w zespole, w rodzinie, w środowisku lokalnym, w ojczyźnie, w świecie.

IV. PROCEDURA UCHWALANIA PROGRAMU WYCHOWAWCZO-PROFILAKTYCZNEGO

1. Rada Pedagogiczna opracowuje projekt Programu Wychowawczo-Profilaktycznego Szkoły Podstawowej nr 3 w Gdańsku.
2. Program Wychowawczo-Profilaktyczny uchwała Rada Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

V. STRATEGIE I RODZAJE PODEJMOWANYCH DZIAŁAŃ/ZADAŃ

- 1. Działania o charakterze informacyjnym**, ukierunkowane na dostarczanie podstawowych i rzetelnych informacji wszystkim uczniom, pozwalających im na podejmowanie trafnych decyzji życiowych.
- 2. Działania o charakterze edukacyjnym**, ukierunkowane na tworzenie możliwości rozwijania umiejętności konstruktywnego zaspokajania potrzeb fizycznych, psychicznych, społecznych i duchowych.
- 3. Działania o charakterze wychowawczym**, ukierunkowane na eliminowanie przyczyn negatywnych zachowań i postaw uczniów, w celu zapobieżenia ich powtórnemu wystąpieniu oraz wystąpieniu innych niepożądanych zachowań.
- 4. Działania o charakterze profilaktycznym**, ukierunkowane na eliminowanie potencjalnych przyczyn i zagrożeń, które mogą mieć negatywny wpływ na zachowania i postawy uczniów, w celu eliminowania ich występowania w przyszłości.
- 5. Działania o charakterze wczesnej interwencji**, ukierunkowane na udzielenie pomocy w rozwiązywaniu trudności, eliminowaniu zachowań problemowych.

VI. REALIZATORZY I UCZESTNICY PROGRAMU WYCHOWAWCZO-PROFILAKTYCZNEGO

1. W realizacji Programu Wychowawczo-Profilaktycznego uczestniczą:
 - a) dyrektor szkoły i wicedyrektorzy,
 - b) wychowawcy,
 - c) nauczyciele zajęć edukacyjnych,
 - d) uczniowie,
 - e) psycholog szkolny,
 - f) pedagog specjalny,
 - g) doradca zawodowy,
 - h) logopeda,
 - i) rodzice/opiekunowie prawni,
 - j) pracownicy administracyjni,
 - k) przedstawiciele środowiska lokalnego.

VII. WIZJA I MISJA SZKOŁY

I. Wizja szkoły:

*„Szkoła winna stać się kuźnią cnót społecznych
tak bardzo potrzebnych naszemu Narodowi.”*

Jan Paweł II

Przyszłość szkoły to jej uczniowie, rodzice i nauczyciele - ludzie rozumni, uczciwi, wrażliwi, tolerancyjni, kochający Ojczyznę i potrafiący poruszać się we współczesnym świecie.

II. Misja szkoły:

*„Musicie od siebie wymagać,
nawet gdyby inni od Was nie wymagali”*

Jan Paweł II

1. Jesteśmy szkołą, w której pracuje zespół pedagogów o bardzo wysokich kwalifikacjach i etyce zawodowej, gwarantujący najwyższą jakość nauczania i wychowania.
2. Proponujemy humanistyczny system wartości oparty na chrześcijańskich podstawach.
3. Sprawiamy, że wartość BÓG-HONOR-OJCZYŻNA staną się dla ucznia wartościami najwyższymi.
4. Ukażemy uczniom, że kształcenie jest procesem trwającym całe życie. Dobrze ich przygotujemy do podjęcia nauki na wyższym etapie edukacyjnym.
5. Gwarantujemy bogaty i atrakcyjny program nauczania i wychowania, dobre, bezpieczne i przyjazne warunki nauki. Każdy uczeń jest dla nas jednakowo ważny.
6. Będziemy mu pomagać, by harmonijnie rozwijał własną osobowość i osiągał sukcesy zgodnie jego z potrzebami i możliwościami. Wspólnie z rodzicami wychowamy młodego człowieka, który:
 - a) umie znaleźć sens życia i cel swego istnienia,
 - b) samodzielnie wykreuje swoją przyszłość i sprosta wyzwaniom dorosłego życia,
 - c) szanuje godność każdej osoby ludzkiej,
 - d) odrzuca przemoc i agresję, a uzależnienia i nałogi są mu obce,
 - e) racjonalnie i aktywnie wykorzystuje swój czas wolny,
 - f) świadomie dba o zdrowie własne i innych oraz chroni przyrodę,
 - g) jest człowiekiem o wysokiej kulturze osobistej i wysokiej kulturze słowa.

7. Uważamy, że nasz wychowanek musi umieć współdziałać z ludźmi. Przygotujemy go do życia w zespole, w rodzinie, w środowisku lokalnym, w ojczyźnie, w Zjednoczonej Europie.
8. Będziemy dbać o partnerskie, pełne zaufania i przyjaźni relacje między uczniami, nauczycielami, rodzicami i środowiskiem.

VIII. SYLWETKA ABSOLWENTA

W wyniku podejmowanych przez cały okres kształcenia oddziaływań wychowawczo-profilaktycznych Absolwenta Szkoły Podstawowej nr 3 w Gdańsku cechować będzie:

- a) odpowiednia wiedza, bogate, ważne i cenne umiejętności, które umożliwią mu podjęcie nauki na wyższym etapie edukacyjnym, w szkole przez siebie wybranej;
- b) kształtowanie postaw moralnych, obywatelskich i patriotycznych w oparciu o normy etyczne i przyjęty system wartości;
- c) nawyk stałego uczenia się i doskonalenia;
- d) sprawne posługiwanie się co najmniej jednym językiem obcym;
- e) poszukiwanie, porządkowanie, krytyczna analiza oraz wykorzystanie informacji z różnych źródeł;
- f) kreatywne rozwiązywanie problemów z różnych dziedzin ze świadomym wykorzystaniem metod i narzędzi wywodzących się z informatyki;
- g) umiejętność pracy zespołowej, kreatywność, przedsiębiorczość, odpowiedzialność, obowiązkowość;
- h) umiejętność prawidłowego komunikowania się z innymi;
- i) wysoka kultura osobista i respekt dla pozytywnych, trwałych wartości ogólnoludzkich;
- j) szacunek dla rodziny i właściwe przygotowanie do pełnienia w niej określonych ról;
- k) empatia, wrażliwość na sytuację drugiego człowieka, chęć i potrzeba niesienia pomocy;
- l) asertywność i umiejętność odmawiania podejmowania zachowań ryzykownych;
- m) dbałość o zdrowie i higienę;
- n) dbałość o estetykę własną i otoczenia;
- o) szacunek do przyrody, postawa proekologiczna;

- p) umiejętność korzystania z dóbr kultury, uczestniczenia w życiu kulturalnym;
- q) więź z miastem, regionem, krajem;
- r) świadomość konieczności współpracy oraz integrowania się z innymi narodami, przy zachowaniu poczucia własnej tożsamości i odrębności narodowej.

IX. WARTOŚCI WYCHOWAWCZE

W procesie edukacji kształtowane są u uczniów wartości oraz postawy sprzyjające ich dalszemu rozwojowi indywidualnemu i społecznemu, takie jak:

- a) uczciwość,
- b) wiarygodność,
- c) odpowiedzialność,
- d) wytrwałość,
- e) poczucie własnej wartości,
- f) szacunek dla innych ludzi,
- g) ciekawość poznawania ludzi i świata,
- h) kreatywność,
- i) przedsiębiorczość,
- j) kultura osobista,
- k) gotowość do uczestnictwa w kulturze,
- l) podejmowanie inicjatyw oraz umiejętność pracy zespołowej,
- m) postawa patriotyczna i obywatelska,
- n) postawa poszanowania historii, tradycji i kultury własnego narodu,
- o) postawa poszanowania innych kultur i tradycji.

X. POWINNOŚCI WYCHOWAWCZE NAUCZYCIELA

Do zadań nauczyciela podczas prowadzenia zajęć należy:

- a) tworzenie w szkole środowiska wszechstronnego rozwoju osobowego uczniów we wszystkich wymiarach: intelektualnym, psychicznym, estetycznym, zdrowotnym, moralnym i duchowym;
- b) postrzeganie uczniów w sposób podmiotowy, poszanowanie ich godności osobistej;
- c) budowanie kontaktu pomiędzy nauczycielem a uczniami opartego na wzajemnej życzliwości i zaufaniu;
- d) konsekwentne przestrzeganie praw ucznia i egzekwowanie jego obowiązków;

- e) ukazywanie uczniom przydatności życiowej zdobywanej wiedzy oraz umiejętności kształtowanych podczas zajęć lekcyjnych;
- f) kreowanie sytuacji przygotowujących uczniów do podejmowania samodzielnych decyzji oraz brania odpowiedzialności za własne słowa i czyny;
- g) kształtowanie umiejętności poprawnego komunikowania się opartego na dialogu oraz współpracy w grupie;
- h) aprobowanie i kształtowanie pozytywnych cech i postaw takich jak: systematyczność, pracowitość, punktualność, obowiązkowość, odpowiedzialność, samodzielność oraz negowanie postaw niewłaściwych;
- i) czuwanie nad rozwojem umysłowym uczniów poprzez kształtowanie umiejętności uczenia się oraz kreatywnego rozwiązywania problemów;
- j) dbanie o bezpieczeństwo uczniów oraz kształtowanie u nich troski o zdrowie i bezpieczeństwo własne oraz innych osób;
- k) przygotowanie uczniów do życia w rodzinie, społeczności lokalnej, państwie poprzez kultywowanie tradycji szkolnych, lokalnych, państwowych, kształtowanie postawy patriotycznej, zapoznanie z zasadami kultury życia codziennego;
- l) dbanie o poprawne posługiwanie się przez uczniów językiem ojczystym;
- m) podejmowanie współpracy ze specjalistami zatrudnionymi w szkole, wychowawcami klas, dyrekcją oraz rodziną ucznia;
- n) informowanie uczniów o wymaganiach oraz regułach obowiązujących podczas zajęć lekcyjnych.

XI. POWINNOŚCI WYCHOWAWCY KLASY

1. W relacji wychowawca – wychowanek (uczeń) do zadań wychowawcy klasy należy:
 - a) rozpoznawanie indywidualnej sytuacji wychowanków;
 - b) diagnozowanie potrzeb wychowanków;
 - c) planowanie pracy wychowawczej, w tym ustalenie treści i form zajęć tematycznych na godzinach do dyspozycji wychowawcy;
 - d) zapewnianie uczniom bezpieczeństwa fizycznego oraz psychicznego;
 - e) promowanie zdrowego stylu życia;
 - f) otaczanie indywidualną opieką każdego wychowanka;
 - g) tworzenie warunków do nauki i dbanie o równy dostęp uczniów do najwyższej jakości edukacji;
 - h) kształtowanie umiejętności działań zespołowych;

- i) twórcze rozwiązywanie konfliktów (bycie mediatorem w kwestiach spornych);
 - j) zapoznavanie uczniów z zasadami BHP i obowiązującymi w szkole procedurami postępowania w sytuacjach szczególnych;
 - k) monitorowanie osiągnięć edukacyjnych wychowanków, wspieranie uczniów ze specyficznymi potrzebami edukacyjnymi;
 - l) terminowe, rzetelne przekazywanie informacji regulowanych przepisami prawa oświatowego oraz wynikających z planu pracy szkoły;
 - m) inspirowanie i wyzwianie samorządności uczniów;
 - n) współtworzenie z wychowankami tradycji i obrzędów klasowych;
 - o) koordynowanie działań wychowawczych z nauczycielami uczącymi w klasie;
 - p) współdziałanie z pedagogiem i psychologiem szkolnym w celu zapobiegania trudnościom wychowawczym;
 - q) współpraca z instytucjami, organizacjami, stowarzyszeniami działającymi na rzecz
 - r) oświaty;
 - s) systematyczna analiza i ocena podejmowanych i realizowanych zadań własnych.
2. W relacji wychowawca – rodzice/opiekunowie prawni do zadań wychowawcy klasy należy:
- a) diagnozowanie potrzeb i oczekiwań rodziców/opiekunów prawnych;
 - b) pozyskiwanie informacji o wychowankach od ich rodziców/opiekunów prawnych;
 - c) budowanie partnerskich relacji z rodzicami/opiekunami prawnymi na rzecz wspierania rozwoju uczniów;
 - d) kształtowanie współodpowiedzialności rodziców/opiekunów prawnych za rozwój i edukację dzieci;
 - e) przekazywanie rzetelnej informacji o organizacji i przebiegu procesu nauczania i wychowania uczniów przy wykorzystaniu różnych form, ze szczególnym uwzględnieniem spotkań z rodzicami.

XII. POWINNOŚCI PEDAGOGA SPECJALNEGO

Pedagog specjalny realizuje przede wszystkim zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej dzieciom, uczniom, rodzicom i nauczycielom, w tym:

1. współpracuje z nauczycielami, wychowawcami grup wychowawczych lub innymi specjalistami, rodzicami oraz uczniami w:

- a) rekomendowaniu dyrektorowi szkoły lub placówki do realizacji działań w zakresie zapewnienia aktywnego i pełnego uczestnictwa uczniów w życiu szkoły oraz dostępności, o której mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062, z późn. zm.),
 - b) prowadzeniu badań i działań diagnostycznych związanych z rozpoznawaniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu – określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów – w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły,
 - c) rozwiązywaniu problemów dydaktycznych i wychowawczych uczniów,
 - d) określaniu niezbędnych do nauki warunków – sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych, w tym wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne; odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia;
2. współpracuje z zespołem nauczycieli i specjalistów, pracujących z uczniami objętymi kształceniem specjalnym w zakresie opracowania i realizacji indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego ucznia, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego; w tym zapewnienia mu pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
3. wspiera nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:
- a) rozpoznawaniu przyczyn niepowodzeń edukacyjnych uczniów lub trudności w ich funkcjonowaniu, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia, i jego uczestnictwo w życiu szkoły,
 - b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bezpośredniej pracy z uczniem,
 - c) dostosowaniu sposobów i metod pracy do indywidualnych potrzeb rozwojowych, i edukacyjnych ucznia oraz jego możliwości psychofizycznych,
 - d) doborze metod, form kształcenia i środków dydaktycznych do potrzeb uczniów;

4. udziela pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom, rodzicom uczniów i nauczycielom;
5. współpracuje, w zależności od potrzeb, z innymi podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży;
6. przedstawia radzie pedagogicznej propozycje w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli przedszkola, szkoły lub placówki w zakresie zapewnienia uczniom odpowiedniego do potrzeb wsparcia.

XIII. POWINNOŚCI PEDAGOGA I PSYCHOLOGA

Do zadań pedagoga i psychologa w szkole należy w szczególności:

1. Prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia przyczyn niepowodzeń edukacyjnych oraz wspierania mocnych stron uczniów;
2. Diagnozowanie sytuacji wychowawczych w szkole w celu rozwiązywania problemów wychowawczych oraz wspierania rozwoju uczniów;
3. Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb;
4. Podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży;
5. Minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku szkolnym i pozaszkolnym uczniów;
6. Inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;
7. Pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów;
8. Wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

XIV. POWINNOŚCI DORADCY ZAWODOWEGO

Do zadań doradcy zawodowego należy w szczególności:

1. Systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe oraz pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej;
2. Gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia;

3. Prowadzenie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniem kształcenia i kariery zawodowej;
4. Koordynowanie działalności informacyjno-doradczej prowadzonej przez szkołę i placówkę;
5. Współpraca z innymi nauczycielami w tworzeniu i zapewnieniu ciągłości działań w zakresie doradztwa edukacyjno-zawodowego;
6. Wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

XV. POWINNOŚCI LOGOPEDY

Do zadań logopedy w szkole należy w szczególności:

1. Diagnostowanie logopedyczne, w tym prowadzenie badań przesiewowych w celu ustalenia stanu mowy uczniów;
2. Prowadzenie zajęć logopedycznych oraz porad i konsultacji dla uczniów i rodziców w zakresie stymulacji rozwoju mowy uczniów i eliminowania jej zaburzeń;
3. Podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających powstawaniu zaburzeń komunikacji językowej we współpracy z rodzicami uczniów;
4. Wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

XVI. SPOSOBY, METODY, FORMY ORAZ WARUNKI ORGANIZACYJNE REALIZACJI PROGRAMU WYCHOWAWCZO-PROFILAKTYCZNEGO

W realizacji Programu Wychowawczo-Profilaktycznego wykorzystywane są:

1. Sposoby:
 - a) lekcje wychowawcze,
 - b) lekcje przedmiotowe,
 - c) zajęcia pozalekcyjne,
 - d) zajęcia integracyjne,
 - e) uroczystości szkolne,

- f) wyjścia do placówek kulturalnych,
- g) wycieczki przedmiotowe i krajoznawcze,
- h) spotkania wychowawców z rodzicami/opiekunami prawnymi,
- i) spotkania z ciekawymi ludźmi,
- j) samopomoc uczniowska,
- k) spotkania członków Samorządu Uczniowskiego,
- l) praca na rzecz szkoły oraz na rzecz innych ludzi w formie wolontariatu,
- m) współpraca z przedstawicielami środowiska lokalnego,
- n) współpraca z innymi szkołami,
- o) prezentacja osiągnięć uczniów na forum szkoły i poza nią.

2. Metody:

- a) projekt,
- b) „burza mózgów”,
- c) elementy dramy (odgrywanie scenek),
- d) quiz,
- e) gra dydaktyczna,
- f) dyskusja,
- g) metoda problemowa,
- h) wykład aktywny,
- i) metaplan,
- j) „śnieżna kula”,
- k) „rybi szkielet”,
- l) drzewo decyzyjne.

3. Formy pracy:

- a) indywidualna,
- b) zbiorowa,
- c) grupowa.

4. Warunki organizacyjne:

- a) w szkole funkcjonuje monitoring wizyjny, którego celem jest poprawa bezpieczeństwa osób przebywających na terenie szkoły oraz na terenie przyległym, ograniczenie liczby czynów karalnych w szkole i bezpośrednim jej otoczeniu, ograniczenie dostępu do szkoły osób nieuprawnionych;

- b) urządzenia rejestrujące i monitory zainstalowane są w portierni, przy wejściu głównym szkoły, gdzie zapewniona jest ochrona sprzętu, w tym przed dostępem osób nieupoważnionych;
- c) szkolny system monitoringu wizyjnego zgłoszony jest w Komendzie Miejskiej Policji w Gdańsku;
- d) zapis z monitoringu jest przechowywany przez 30 dni;
- e) budynek szkoły oznaczony jest tabliczkami informacyjnymi z napisem „Obiekt monitorowany”;
- f) zarejestrowane poprzez monitoring sytuacje mogą być wykorzystane do wyjaśnienia sytuacji związanych z nieprawidłowym zachowaniem uczniów, łamaniem prawa lub zapisów statutu szkoły;
- g) niewłaściwe zachowania uczniów są dokumentowane w urządzeniu przez 30 dni, (w razie potrzeby – czyn karalny – mogą być udostępnione odpowiednim organom zgodnie z ich kompetencjami, m.in. Policja, prokuratura, Sąd Rodzinny i Nieletnich);
- h) monitoring wizyjny jest środkiem uzupełniającym wobec realizowanego w szkole systemu dyżurów nauczycieli, woźnych, dozorców;
- i) osoby upoważnione do użytkowania z monitoringu wizyjnego:
 - 1. Obserwacja w czasie rzeczywistym:
 - a) nauczyciele dyżurni;
 - b) dyrektor, wicedyrektorzy, pedagodzy, kierownik administracyjny;
 - c) dozorczy i obsługa szkoły.
 - 2. Odtwarzanie zarejestrowanych materiałów:
 - a) dyrektor szkoły;
 - b) upoważnione osoby, między innymi wicedyrektorzy, pedagodzy szkolni, pozostali pracownicy pedagogiczni tylko po bezpośrednim upoważnieniu;
 - c) rodzice, uczniowie, nieupoważnieni nauczyciele i inne osoby nie mają prawa wglądu do zarejestrowanych materiałów; przysługuje im prawo zwrócenia się z wnioskiem do Dyrektora Szkoły, o zabezpieczenie zarejestrowanych materiałów celem przekazania Policji lub innym organom, w terminie 14 dni od dnia zdarzenia.

XVII. ZAJĘCIA POZALEKCYJNE W DZIAŁANIACH WYCHOWAWCZO-PROFILAKTYCZNYCH

1. Znaczącą rolę w pracy wychowawczej odgrywają działania prowadzone w trakcie zajęć pozalekcyjnych. Szkoła przedstawia uczniom i rodzicom/opiekunom prawnym bogatą ofertę zajęć:

- a) dydaktyczno-wyrównawcze,
- b) rozwijające uzdolnienia,
- c) korekcyjno-kompensacyjne,
- d) logopedyczne,
- e) rewalidacyjne,
- f) przygotowujące do egzaminów zewnętrznych,
- g) sportowe,
- h) dla obcokrajowców.

2. Szczegółowy harmonogram zajęć ustalany jest na początku każdego roku szkolnego i podany jest do wiadomości uczniów oraz rodziców/opiekunów prawnych.

XVIII. ZASADY WSPÓŁPRACY WYCHOWAWCZEJ Z RODZICAMI

1. Pierwotne i największe prawa wychowawcze posiadają rodzice/opiekunowie prawni.
2. Szkoła wspiera rodziców/opiekunów prawnych w ich działaniach wychowawczych poprzez:
 - a) udzielanie pomocy w rozwiązywaniu indywidualnych problemów wychowawczych lub rodzinnych;
 - b) udzielanie wsparcia rodzinom potrzebującym pomocy w zależności od zgłoszonych przez nie potrzeb i możliwości szkoły;
 - c) badanie oczekiwań rodziców/opiekunów prawnych wobec szkoły;
 - d) przeprowadzanie warsztatów dla rodziców/opiekunów prawnych na tematy wynikające z ich potrzeb i oczekiwań;
 - e) kierowanie uczniów i rodziców/opiekunów prawnych do specjalistów;
 - f) zapraszanie rodziców/opiekunów prawnych do wspólnych działań na rzecz szkoły i uczniów (udział w imprezach klasowych i szkolnych, współorganizowanie wycieczek, udział w realizowaniu klasowych programów wychowawczych).
3. Bieżąca praca wychowawcza opiera się głównie na kontaktach nauczyciel – rodzic/opiekun prawny podczas spotkań z rodzicami, konsultacji oraz

indywidualnych rozmów z rodzicami/opiekunami prawnymi, podczas których nauczyciel przekazuje komunikaty szkolne oraz informacje o wynikach edukacyjnych ucznia i jego zachowaniu.

4. W sytuacji ignorowania przez rodziców/opiekunów prawnych obowiązków opiekuńczych i wychowawczych wobec swoich dzieci bądź niereagowania na ich naganne zachowanie Dyrektor Szkoły kieruje do Wydziału Rodzinnego i Nieletnich Sądu Rejonowego w Gdańsku wniosek o wgląd w sytuację rodzinną dziecka.

XIX. WSPÓŁPRACA ZE ŚRODOWISKIEM LOKALNYM

1. Szkoła współpracuje ze środowiskiem lokalnym. Zaprasza do współpracy przedstawicieli lokalnych instytucji i placówek oraz odpowiada na zaproszenia środowiska lokalnego.

XX. ZASADY FUNKCJONOWANIA I ZADANIA SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

1. Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie Szkoły Podstawowej nr 3.
2. Prezydium stanowiące reprezentację Samorządu Uczniowskiego jest wybierane w równych, powszechnych i tajnych wyborach na początku każdego roku szkolnego.
3. Prezydium działa w oparciu o regulamin Samorządu Uczniowskiego. Jest organizacją demokratyczną, reprezentującą interesy uczniów.
4. Rolę doradcy Samorządu Uczniowskiego spełnia opiekun, wybrany przez uczniów spośród nauczycieli szkoły. Wspomaga on Samorząd Uczniowski doradztwem, fachową wiedzą podczas spotkań.
5. Wszystkie działania Samorządu Uczniowskiego są inicjowane i realizowane przez uczniów.
6. Samorząd Uczniowski współpracuje z pozostałymi organami szkoły w sprawach dotyczących życia szkoły.
7. Samorząd Uczniowski może przedstawiać Radzie Rodziców, Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi Szkoły wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów.
8. Na wniosek uczniów Samorząd Uczniowski zajmuje się współorganizowaniem imprez, uroczystości szkolnych, akcji charytatywnych, dyskotek. Wspomaga nauczycieli w różnych działaniach wynikających z Programu Wychowawczo-Profilaktycznego szkoły.

9. Poprzez swoje działania Samorząd Uczniowski wpływa na kształtowanie dobrej atmosfery w szkole.

XXI. PROGRAM WYCHOWAWCZO-PROFILAKTYCZNY KLASY

1. Na podstawie Programu Wychowawczo-Profilaktycznego wychowawca z udziałem uczniów planuje zadania i tworzy Program Wychowawczo-Profilaktyczny Klasy na dany rok szkolny.
2. Podstawą do planowania działań są przede wszystkim potrzeby młodzieży wynikające z diagnozy sytuacji wychowawczej.
3. Program Wychowawczo-Profilaktyczny Klasy przedstawiany jest rodzicom/opiekunom prawnym do zaopiniowania wraz z zaproszeniem ich do włączania się w realizację zadań.

XXII. MONITORING PROGRAMU WYCHOWAWCZO-PROFILAKTYCZNEGO

1. Monitorowanie Programu Wychowawczo-Profilaktycznego polega na regularnym i systematycznym obserwowaniu realizacji zadań ujętych programie. Za monitorowanie odpowiadają: wychowawcy, nauczyciele, liderzy obszarów, liderzy zespołów przedmiotowych, koordynatorzy konkursów, uroczystości, imprez szkolnych i sportowych oraz zespół dydaktyczny szkoły.

XXIII. EWALUACJA PROGRAMU WYCHOWAWCZO-PROFILAKTYCZNEGO

1. Ewaluacja wewnątrzszkolna to przemyślane, zaplanowane i systematyczne działanie służące podnoszeniu jakości działań szkoły.
2. Celem ewaluacji jest uzyskanie informacji o tym, w jaki sposób podjęte działania wpłynęły na uczniów, ich wiedzę, umiejętności i postawy. Ewaluacja jest podstawą do oceny efektywności działań Programu Wychowawczo-Profilaktycznego. Ponadto służy wprowadzeniu poprawek, zmian jakościowych i takiego przystosowania Programu Wychowawczo-Profilaktycznego, by w stale zmieniających się potrzebach środowiska, spełniał oczekiwania uczniów i ich rodziców/opiekunów prawnych.
3. Ewaluacji dokonują wszyscy nauczyciele oraz Zespół Ewaluacyjny powołany przez dyrektora szkoły. Wyniki ewaluacji wybranego obszaru pracy wychowawczej szkoły przedstawiane są po roku realizacji na posiedzeniu Rady Pedagogicznej.

4. Ewaluacja prowadzona jest w oparciu o narzędzia przewidziane w harmonogramie realizacji zadań Programu Wychowawczo-Profilaktycznego i polegać będzie na:
- a) analizie zachowań uczniów, stopnia rozumienia norm, zasad i reguł;
 - b) ocenie postępów w zachowaniu i nauce;
 - c) uzyskiwaniu sukcesów przez uczniów biorących udział w konkursach i zawodach sportowych;
 - d) badaniu frekwencji na zajęciach szkolnych;
 - e) analizie kwestionariuszy ankiet przeprowadzonych wśród uczniów, nauczycieli i rodziców;
 - f) analizie dokumentacji szkoły.

XXIV. HARMONOGRAM REALIZACJI PROGRAMU WYCHOWAWCZO-PROFILAKTYCZNEGO

1. OBSZAR: ZDROWIE (EDUKACJA ZDROWOTNA)

Liderzy: Agnieszka Czortek, Olga Bławat

| Problem/potrzeba | Zadania do realizacji | Sposoby realizacji | Adresaci działania | Kryteria sukcesu | Sposoby monitorowania | Termin realizacji | Osoby odpowiedzialne |
|---|---|--|--------------------------|--|--|-----------------------|---|
| Potrzeba prowadzenia zdrowego trybu życia | Kształtowanie postawy aktywnego trybu życia | Organizowanie zajęć sportowo-rekreacyjnych i udział w imprezach sportowych | Uczniowie | Aktywny udział uczniów w zajęciach | Analiza dokumentacji szkolnej (dzienniki lekcyjne i pozalekcyjne, karty wyjść i zawodów) | Rok szkolny 2024/2025 | Nauczyciele wychowania fizycznego |
| | | Zaangażowanie uczniów w działania na rzecz wolontariatu sportowego | Uczniowie | Zaangażowanie uczniów | Analiza dokumentów | Rok szkolny 2024/2025 | Paweł Ciszewski |
| | | Udział w Akcji <i>Rowerowy Maj</i> | Uczniowie Nauczyciele | Udział uczniów w akcji | Analiza dokumentów | Maj 2025 | Anna Gajewska |
| | | Udział uczniów w dodatkowych zajęciach sportowych | Uczniowie | Udział uczniów w zajęciach | Wpis w dzienniki zajęć pozalekcyjnych | Rok szkolny 2024/2025 | Nauczyciele wychowania fizycznego |
| | | FESTYN SPORTOWY – zabawy rekreacyjno-sportowe | Uczniowie | Udział wszystkich uczniów w wydarzeniu | Analiza dokumentacji szkolnej | Czerwiec 2025 | Nauczyciele wychowania fizycznego Wychowawcy |

Szkoła Podstawowa nr 3 w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku

| | | | | | | | |
|---|-------------------------------------|---|---------------------------|---|-------------------------------|-----------------------|--|
| | | BITWA WODNA - zabawy rekreacyjno sportowe | Uczniowie | Udział wszystkich uczniów w wydarzeniu | Analiza dokumentacji szkolnej | Czerwiec 2025 | Paweł Ciszewski Agnieszka Czortek Sylvia Hulbój Marcin Kosiński Wychowawcy |
| | | Przebywanie na świeżym powietrzu, zabawy sportowe | Uczniowie | Rozwój koordynacji ruchowej | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Wychowawcy świetlicy |
| Potrzeba rozwijania postaw prozdrowotnych | Kształtowanie postaw prozdrowotnych | Zajęcia kształtujące postawy prospołeczne | Uczniowie | Poszerzenie kompetencji prospołecznych wśród uczniów | Dzienniki zajęć | Rok szkolny 2024/2025 | Psycholog szkolny |
| | | <i>Warzywa, owoce w szkole</i> <i>Mleko w szkole</i> | Uczniowie klas I-V | Wzrost wiedzy na tematy związane ze zdrowiem człowieka | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Nauczyciele |
| | | Realizacja badań profilaktycznych Programu „ZDROWY UCZEŃ” | Uczniowie klas III i VIII | Wzrost wiedzy na temat własnego zdrowia | Sprawozdanie | Rok szkolny 2024/2025 | Agnieszka Czortek |
| | | Przeprowadzenie logopedycznych badań przesiewowych | Uczniowie klasy I | Ustalenie stanu mowy oraz poziomu językowego u wszystkich uczniów klasy I | Analiza dokumentacji logopedy | Wrzesień 2024 | Logopeda szkolny |
| | | Prowadzenie zajęć logopedycznych | Uczniowie | Rozwój mowy uczniów | Analiza dokumentacji logopedy | Rok szkolny 2024/2025 | Logopeda szkolny |
| | | Fluoryzacja zębów | Uczniowie | Udział uczniów w programie profilaktycznym zapobiegającym chorobom zębów | Dokumentacja stomatologiczna | Rok szkolny 2024/2025 | Szkolna pielęgniarka |

Szkoła Podstawowa nr 3 w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku

| | | | | | | | |
|---|--|---|-----------|---|---------------------------------|-----------------------|--|
| | | Zorganizowanie zajęć na temat zasad udzielania pierwszej pomocy | Uczniowie | Wzrost wiedzy i umiejętności praktycznych związanych z udzielaniem pierwszej pomocy | Analiza dokumentacji szkolnej | | Marcin Kosiński |
| Potrzeba zwiększenia świadomości ekologicznej uczniów | Dostarczanie wiedzy ekologicznej uczniom | Prowadzenie działań związanych z ochroną środowiska | Uczniowie | Wzrost wiedzy na temat ochrony środowiska | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Wychowawcy klas Nauczyciele świetlicy |
| | | Segregacja odpadów i surowców wtórnych | Uczniowie | Świadomość uczniów na temat segregacji | Analiza dokumentacji wychowawcy | Rok szkolny 2024/2025 | Wychowawcy |

2. OBSZAR: RELACJE (KSZTAŁTOWANIE POSTAW SPOŁECZNYCH)

Liderzy: Klaudia Huszcza, Martyna Gorajek

| Problem/potrzeba | Zadania do realizacji | Sposoby realizacji | Adresaci działania | Kryteria sukcesu | Sposoby monitorowania | Termin realizacji | Osoby odpowiedzialne |
|---|--|---|--------------------------------|---|---|----------------------------|----------------------|
| Potrzeba znajomości zasad regulujących życie szkoły | Poznanie/przypomnienie zasad regulujących życie szkoły | Prezentacja wewnętrznych dokumentów szkoły (Statut Szkoły, PSO, Program Wychowawczo-Profilaktyczny) | Uczniowie Rodzice | Znajomość wewnętrznych dokumentów szkoły | Analiza dokumentacji szkolnej | Wrzesień, październik 2024 | Wychowawcy |
| | Skodyfikowanie zasad regulujących normy społeczne w zespole klasowym | Zawarcie kontraktu klasowego | Uczniowie | Przestrzeganie sporządzonych kontraktów klasowych | Obserwacja zachowań uczniów, dokumentacja wychowawcy klasy, kontrakty klasowe | Wrzesień, październik 2024 | Wychowawcy |
| | Udział w Good Behavior Game | Udział w grze | Uczniowie klas IIA, IIIA, IIIB | Utrwalanie pozytywnych wzorców zachowania | Obserwacje zachowań uczniów i dokumentacja GBG | Rok szkolny 2024/2025 | Wychowawcy |
| Potrzeba identyfikacji ze społecznością szkolną | Wzmacnianie poczucia przynależności do grupy | Udział uczniów w szkolnych i klasowych uroczystościach | Uczniowie | Integracja zespołów klasowych | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Wychowawcy |

Szkoła Podstawowa nr 3 w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku

| | | | | | | | |
|---------------------------------------|---|--|-----------|---|-----------------------------------|-----------------------|---|
| | | Integracja klasy w ramach godziny do dyspozycji wychowawcy | Uczniowie | Integracja zespołów klasowych | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Wychowawcy |
| | | Realizacja na godzinach do dyspozycji wychowawcy tematów dotyczących poczucia przynależności do grupy, współpracy, sztuki porozumiewania się, odpowiedzialności za działania grupy | Uczniowie | Integracja zespołów klasowych | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Wychowawcy |
| Potrzeba zwiększenia poczucia empatii | Rozwijanie wrażliwości na potrzeby innych | Realizacja na godzinach do dyspozycji wychowawcy tematów dotyczących empatii, wrażliwości na potrzeby innych, altruizmu | Uczniowie | Zwiększenie wrażliwości uczniów na potrzeby innych | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Wychowawcy |
| | | Współpraca z instytucjami prospołecznymi | Uczniowie | Współpraca z instytucjami propagującymi działania na rzecz innych ludzi | Analiza dokumentacji o współpracy | Rok szkolny 2024/2025 | Wychowawcy |
| | | Organizowanie akcji charytatywnych i kiermaszów świątecznych | Uczniowie | Udział uczniów w akcjach charytatywnych | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Wychowawcy Opiekun samorządu Opiekun wolontariatu |

Szkoła Podstawowa nr 3 w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku

| | | | | | | | |
|--|--|---|------------------------|--|-------------------------------|-----------------------|---|
| Potrzeba kształtowania umiejętności asertywnych oraz radzenia sobie z emocjami | Kształtowanie postawy asertywnej | Zorganizowanie warsztatów nt. asertywności, radzenia sobie z emocjami | Uczniowie | Wzrost umiejętności asertywnego zachowania się | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Wychowawcy Psycholog szkolny |
| Potrzeba rozwijania świadomości patriotycznej i obywatelskiej | Kształtowanie postaw patriotycznych | Realizacja na godzinach do dyspozycji wychowawców tematów poświęconych symbolom narodowym, ważnym wydarzeniom z historii Polski, poczuciu dumy narodowej, szacunku do języka ojczystego i narodowych tradycji | Uczniowie | Udział uczniów w zajęciach | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Wychowawcy |
| | | Organizowanie uroczystości, działań związanych z najważniejszymi wydarzeniami z historii Polski | Uczniowie | Udział w uroczystościach szkolnych podnoszących poziom świadomości patriotycznej | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Wychowawcy Bartłomiej Łyziński Sławomir Rut |
| | Poznanie miejsc związanych z historią narodu polskiego | Zorganizowanie wyjść/wyjazdów edukacyjnych | Uczniowie | Udział uczniów w wyjściach/wyjazdach | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Wychowawcy |
| | Kształtowanie postaw obywatelskich | Przeprowadzenie w ramach godzin do dyspozycji wychowawcy lekcji o tematyce związanej z wyborami „Marsz na wybory!” | Uczniowie klas IV-VIII | Wzrost świadomości wagi dokonywanych wyborów | Analiza dokumentacji szkolnej | Październik 2024 | Wychowawcy |

Szkoła Podstawowa nr 3 w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku

| | | | | | | | |
|---------------------------------|---|--|------------------------|---|-------------------------------|-----------------------|-------------------------------------|
| | | Wybory do Prezydium Samorządu Uczniowskiego | Uczniowie klas IV-VIII | Udział uczniów w wyborach | Protokół wyborów | Październik 2024 | Opiekun Samorządu Uczniowskiego |
| | | Działalność Samorządu Uczniowskiego | Uczniowie klas IV-VIII | Zaangażowanie uczniów w działania przez siebie zaplanowane | Dokumentacja opiekuna | Rok szkolny 2024/2025 | Opiekun Samorządu Uczniowskiego |
| | Kształtowanie poczucia dumy i więzi z małą ojczyzną | Wycieczki edukacyjne po Gdańsku | Uczniowie | Udział uczniów | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Nauczyciele Wychowawcy |
| | | Spacery po Gdańsku | Uczniowie | Wzrost wiedzy uczniów o Gdańsku | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Sławomir Rut |
| Potrzeba posiadania autorytetów | Kształtowanie umiejętności poszukiwania autorytetu | Realizowanie na godzinach do dyspozycji wychowawcy tematów dotyczących autorytetów | Uczniowie | Wzrost wiedzy na temat konieczności poszukiwania i posiadania autorytetów | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Wychowawcy Nauczyciele świetlicy |
| | Przybliżenie sylwetki św. Jana Pawła II | Zorganizowanie zajęć związanych z osobą św. Jana Pawła II | Uczniowie | Udział uczniów w zajęciach | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Katecheci |

3. OBSZAR: KULTURA (WARTOŚCI, NORMY, WZORY ZACHOWAŃ)

Lider: Jadwiga Chudy, Emilia Bartel

| Problem/potrzeba | Zadania do realizacji | Sposoby realizacji | Adresaci działania | Kryteria sukcesu | Sposoby monitorowania | Termin realizacji | Osoby odpowiedzialne |
|-----------------------------|---|--|--------------------|--|-------------------------------|-----------------------|---------------------------|
| Potrzeba kontaktu ze sztuką | Kształtowanie potrzeby uczestnictwa w kulturze | Zorganizowanie wyjść uczniów: – do kina – do teatru – na koncerty | Uczniowie | Udział uczniów w wyjściach do teatru, kina lub na koncerty | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Wychowawcy Nauczyciele |
| | Edukacja muzealna | Udział w zorganizowanych lekcjach muzealnych i warsztatach edukacyjnych | Uczniowie | Udział uczniów w wyjściach do muzeum | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Wychowawcy Nauczyciele |
| | Kształtowanie i rozwijanie umiejętności wyrażania własnych emocji w różnych formach ekspresji | Tworzenie uczniowskich występów okolicznościowych | Uczniowie | Udział uczniów w występach | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Wychowawcy Nauczyciele |

Szkoła Podstawowa nr 3 w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku

| | | | | | | | |
|---|--|--|------------------------|--|----------------------------------|-----------------------|--|
| Potrzeba wzrostu czytelnictwa wśród uczniów | Promowanie czytelnictwa | Organizowanie konkursów czytelniczych | Uczniowie | Wzrost liczby przeczytanych książek Udział uczniów w konkursach | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Nauczyciele języka polskiego Nauczyciel bibliotekarz Nauczyciele świetlicy Wychowawcy |
| | | Inne działania biblioteki szkolnej: pasowanie na czytelnika, wystawy, spotkania edukacyjne | Uczniowie | Udział uczniów w działaniach biblioteki | Dokumentacja biblioteki szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Nauczyciel bibliotekarz |
| Potrzeba sprawnego komunikowania się w języku obcym | Dokształcanie umiejętności posługiwania się językiem obcym | Organizowanie warsztatów, prezentacji, przedstawień, konkursów w języku obcym | Uczniowie | Udział uczniów w organizowanych wydarzeniach | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Nauczyciele języków obcych |
| | | Organizowanie wydarzeń szkolnych związanych z kulturą innych krajów | Uczniowie | Udział uczniów w wydarzeniach | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Nauczyciele języków obcych |
| | | Organizowanie zajęć we współpracy z instytucjami oświatowo-kulturalnymi | Uczniowie | Udział uczniów w zajęciach | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Nauczyciele języków obcych |
| | Dokształcanie umiejętności posługiwania się językiem polskim jako językiem obcym | Prowadzenie zajęć nauki języka polskiego | Uczniowie obcokrajowcy | Udział uczniów w zajęciach | Dokumentacja szkolna | Rok szkolny 2024/2025 | Nauczyciele prowadzący zajęcia dla obcokrajowców |

4. OBSZAR: BEZPIECZEŃSTWO (PROFILAKTYKA ZACHOWAŃ RYZYKOWNYCH I UZALEŻNIEŃ)

Liderzy: Ewa Bastek, Patrycja Kowalska

| Potrzeba/ problem | Zadania do realizacji | Sposoby realizacji | Adresaci działania | Kryteria sukcesu | Sposoby monitorowania | Termin realizacji | Osoby odpowiedzialne |
|---|--|---|-----------------------|--|-------------------------------|---|---|
| Potrzeba aktualizacji informacji na temat stanu bezpieczeństwa uczniów Rozpoznawanie sytuacji środowiskowej i indywidualnych potrzeb uczniów | Przeprowadzenie ankiety i opracowanie diagnozy dotyczącej poczucia bezpieczeństwa uczniów w szkole | Badanie kwestionariuszem ankiety | Uczniowie | Zdecydowana większość uczniów zostanie objętych badaniem | Analiza wyników ankiety | Październik 2024 r. Maj 2025r. | Psycholog Wychowawcy |
| Potrzeba zapewnienia uczniom poczucia bezpieczeństwa w czasie realizacji zadań dydaktycznych i wychowawczych | Eliminowanie zagrożeń i rozwijanie umiejętności reagowania w różnych sytuacjach | Zapoznanie uczniów z: –regulaminem wycieczek szkolnych i wyjść edukacyjnych, –regulaminem pracowni przedmiotowych, –zasadami komunikacji w sytuacjach szczególnych i kryzysowych, –rozkładem budynku, dróg ewakuacyjnych, –zasadami poruszania się na drodze zgodnie | Uczniowie | Znajomość i przestrzeganie regulaminów oraz zasad panujących na terenie szkoły i poza nią Wzrost świadomości uczniów prawidłowych zachowań na terenie szkoły oraz podczas wyjść | Analiza dokumentacji szkolnej | Wrzesień 2024 r. Cały rok szkolny, adekwatnie do potrzeb | Wychowawcy Psycholog Pedagog specjalny Nauczyciele |

Szkoła Podstawowa nr 3 w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku

| | | | | | | | |
|--|---|---|-----------|---|------------------------------------|------------------------------|--|
| | | <p>z przepisami o ruchu drogowym,</p> <p>–zasadami ewakuacji z budynku szkoły</p> <p>Przeprowadzenie rozmów na temat:</p> <p>–bezpieczeństwa podczas przerw i lekcji, wyjść klasowych,</p> <p>–regulaminów obowiązujących w szkole oraz konsekwencji ich nieprzestrzegania /ze szczególnym uwzględnieniem zasad spędzania przerw między zajęciami</p> | | Ewakuacja uczniów i nauczycieli przeprowadzona zgodnie z procedurami | | | |
| | <p>Kształtowanie umiejętności utrzymania ładu i porządku wokół siebie, w miejscu nauki i zabawy</p> | <p>Prowadzenie pogadanek na temat właściwych nawyków, potrzeby zachowania ładu i porządku</p> | Uczniowie | <p>Utrzymanie ładu i porządku oraz przestrzeganie zasad BHP przez uczniów</p> | <p>Obserwacja zachowań uczniów</p> | <p>Rok szkolny 2024/2025</p> | <p>Wychowawcy</p> <p>Nauczyciele świetlicy</p> |

Szkoła Podstawowa nr 3 w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku

| | | | | | | | |
|--|--|--|-----------|---|---|-----------------------|---|
| | Kształtowanie umiejętności dbałości o bezpieczeństwo | Zorganizowanie zajęć warsztatowych na temat przeciwdziałania przemocy w szkole i przemocy rówieśniczej, cyberprzemocy – bezpieczeństwo w sieci | Uczniowie | Znajomość zasad reagowania w sytuacjach zagrożenia przemocą przez uczniów oraz ich stosowanie | Sprawozdanie wychowawcy z realizacji działań profilaktyczno - wychowawczych klasy | Rok szkolny 2024/2025 | Wychowawcy Nauczyciele informatyki Pedagog specjalny Psycholog |
| | | Zapoznanie z procedurami bezpieczeństwa w czasie podróży zagranicznych | Uczniowie | Znajomość zasad postępowania i zachowania się w czasie pobytu na lotnisku | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Wychowawcy Kierownicy wycieczki |
| | | Zorganizowanie warsztatów na temat bezpieczeństwa w czasie ferii i wakacji | Uczniowie | Znajomość zasad bezpieczeństwa | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Nauczyciele wychowania fizycznego Pedagog specjalny Psycholog |

Szkoła Podstawowa nr 3 w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku

| | | | | | | | |
|--|---|---|-----------|---|---|-----------------------|---|
| | Przeciwdziałanie zachowaniom zagrażającym cyberbezpieczeństwu | Zorganizowanie warsztatów, webinarów na temat Cyberprzemocy | Uczniowie | Świadomość wśród uczniów na temat zagrożeń w sieci | Analiza dokumentacji | Rok szkolny 2024/2025 | Nauczyciele informatyki |
| | | Zorganizowanie lekcji na temat zagrożeń wynikających z nadmiernego korzystania z komputerów, Internetu, multimediów | Uczniowie | Świadomość zagrożeń w sieci, nabywanie właściwych nawyków komunikacyjnych w mediach społecznościowych | Obserwacje uczniów Analiza dokumentacji | Rok szkolny 2024/2025 | Nauczyciele informatyki Psycholog Pedagog specjalny |
| Potrzeba eliminowania zachowań ryzykownych | Zapobieganie występowaniu zachowań ryzykownych | Przeprowadzenie warsztatów dla uczniów z zakresu komunikacji bez przemocy | Uczniowie | Udział uczniów w warsztatach | Obserwacja zachowania uczniów Analiza dokumentacji | Rok szkolny 2024/2025 | Wychowawcy Psycholog Pedagog specjalny |
| | Zapobieganie uzależnieniom | Przeprowadzenie godziny do dyspozycji wychowawcy z zakresu profilaktyki uzależnień | Uczniowie | Wzrost wiedzy z zakresu konsekwencji używania substancji psychoaktywnych | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Wychowawcy Psycholog Pedagog specjalny |

Szkoła Podstawowa nr 3 w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku

| | | | | | | | |
|---|--|--|---|--|---|-----------------------|--|
| | Wspieranie uczniów i ich rodzin w sytuacji zagrożenia demoralizacją | Rozpoznanie i monitorowanie środowiska ucznia Rozmowy z uczniami i ich rodzicami/prawnymi opiekunami Przekazywanie uczniom i ich rodzicom/opiekunom prawnym informacji o ofercie placówek pomocowych Współpraca z: – kuratorami Sądu Rejonowego - Wydziału Rodzinnego i Nieletnich, – Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie, – Policją, – Strażą Miejską | Uczniowie zagrożeni demoralizacją oraz ich rodzice/prawni opiekunowie | Wsparcie dla uczniów i ich rodzin | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Wychowawcy klas przy współpracy z psychologiem i pedagogiem specjalnym |
| | Dostarczanie wiedzy prawnej z zakresu postępowania w sprawach nieletnich | Zorganizowanie warsztatów z przedstawicielami Policji lub Straży Miejskiej | Uczniowie | Zdobycie wiedzy przez uczniów na temat postępowania w sprawach nieletnich | Sprawozdanie wychowawcy z realizacji działań profilaktyczno-wychowawczych klasy | Rok szkolny 2024/2025 | Psycholog Pedagog specjalny Wychowawcy |
| Potrzeba zapewnienia uczniom poczucia bezpieczeństwa w sytuacjach kryzysowych | Udzielenie wsparcia w sytuacji kryzysowej | Przeprowadzanie spotkań uczeń – rodzic/opiekun prawny – wychowawca – pedagog w celu omówienia zagrożenia Przeprowadzenie | Uczniowie Rodzice | Wsparcie w sytuacjach kryzysowych Współdziałanie ze środowiskiem ucznia | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Wychowawcy Psycholog Pedagog specjalny |

Szkoła Podstawowa nr 3 w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku

| | | | | | | | |
|--|---|---|-------------------|---|-------------------------------|-----------------------|----------------|
| | | rozmów indywidualnych z uczniami nieradzącymi sobie w trudnych sytuacjach i pozyskanie od rodziców/ opiekunów prawnych wyczerpujących informacji o problemach wychowawczych występujących w domu i otoczeniu dziecka Przekazywanie uczniom i ich rodzicom/ opiekunom prawnym informacji o ofercie placówek pomocowych | | | | | |
| | Stosowanie schematu informacji w sytuacjach kryzysowych | Przestrzeganie istniejącego schematu komunikacji w celu sprawnego przepływu informacji między pracownikami szkoły Przestrzeganie procedur komunikacji w sytuacji kryzysowej | Pracownicy szkoły | Sprawny przepływ informacji w sytuacjach kryzysowych | Analiza dokumentacji szkolnej | Rok szkolny 2024/2025 | Wicedyrektorzy |
| | Wzmocnienie opieki nad uczniami | Modyfikowanie harmonogramu dyżurów pełnionych przez nauczycieli w czasie przerw międzylekcyjnych | Nauczyciele | Rzetelne pełnienie dyżurów przez nauczycieli i reagowanie adekwatne do sytuacji | Kontrola dyżurów nauczycieli | | |

Szkoła Podstawowa nr 3 w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku

| | | | | | | | |
|---|---|---|-----------|--|--|------------------|---|
| Potrzeba ochrony uczniów małoletnich przed krzywdzeniem w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku | Zapoznanie i wdrożenie wśród uczniów dokumentu szkolnego – <i>Standardy ochrony uczniów małoletnich i pełnoletnich w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku.</i> | Informowanie uczniów tj. przeprowadzenie lekcji wychowawczej w czasie której uczniowie zostaną zapoznani z dokumentem – <i>Standardy ochrony uczniów małoletnich i pełnoletnich w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku.</i> Wdrożenie <i>Standardów ochrony uczniów małoletnich i pełnoletnich w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 7 w Gdańsku</i> przez ich promowanie i egzekwowanie. | Uczniowie | Wszyscy uczniowie zostali zapoznani z procedurami określonymi w treści Standardów. Uczniowie potrafią rozpoznać sytuację krzywdzenia oraz potrafią reagować zgodnie z procedurami, otrzymują indywidualne wsparcie w sytuacji podejrzenia lub ujawnienia krzywdzenia | Analiza zapisów w dziennikach lekcyjnych | Wrzesień 2024 r. | Wychowawcy klas, Pedagog, Psycholog szkolny Monitoring i ewaluacja działania: wicedyrektorzy |
|---|---|---|-----------|--|--|------------------|---|

